

管理職養成研修



自己分析と課題演習を通じて管理職に相応しいスキルが身につきます

対象 管理職候補者

日程 第1組 2022年 6月 8日(水)～6月 9日(木) 成果フォローアップ 7月 8日(金)
第2組 2022年10月24日(月)～10月25日(火) 成果フォローアップ11月25日(金)

募集 各組25名程度
(新型コロナウイルス感染状況により中止させていただく場合があります。
中止の場合は、原則として開催日の2週間前迄にご連絡いたします)

講師 石村 精治講師
SMBC ラーニングサポート株式会社
部長 シニア・インストラクター

会場 投資育成ビル
東京都渋谷区渋谷3-29-22
駐車場のご用意がございませんので、公共交通機関をご利用ください。

研修のねらい

管理職として要求される判断力・対応力を、未決裁案件の処理を通じて自己の行動の特徴を把握し、リーダーに必要な総合判断力を習得します。

研修の特徴

- ・「交流分析」によって、自己理解と他者理解を深めた上で、リーダーに求められる行動計画を策定実習します。
- ・コミュニケーションスキルを修得し、部下指導力を強化します。

研修カリキュラム

【1日目 10時～18時】	【2日目 9時～17時】	【3日目成果フォローアップ 10時～17時】
<ul style="list-style-type: none">・リーダーに求められる能力 組織人に求められる3つの能力を理解し、リーダーに求められる行動を考えます	<ul style="list-style-type: none">・現状の共有 経験を振り返って、組織運営の好事例と課題を共有し、組織運営に役立てます	<ul style="list-style-type: none">・行動計画の振り返り 行動計画の実行状況を共有し、モチベーションアップに繋がます
<ul style="list-style-type: none">・インバスケッ演習 未決裁案件の処理を通じてリーダーに求められる総合判断力を考えます	<ul style="list-style-type: none">・マネジメントとリーダーシップ 管理職の役割をマネジメントとリーダーシップの枠組みで考えます	<ul style="list-style-type: none">・やる気を高める 業務推進会議の事例を紹介します
<ul style="list-style-type: none">・インバスケッ演習の振り返り グループ討議、発表を通じて、リーダーの行動を考えます	<ul style="list-style-type: none">・自己理解 交流分析(TA)により、自己理解と他者理解を深めます。その上でリーダーに求められる行動を考えます	<ul style="list-style-type: none">・部下指導力の強化 DVDの映像視聴および個人ワークとグループワークを通じて部下指導力を高めまます
<ul style="list-style-type: none">①案件の検討②SWOT分析③組織運営	<ul style="list-style-type: none">①交流分析②エゴグラム	<ul style="list-style-type: none">①傾聴のスキル②質問のスキル③共感のスキル④ほめるスキル⑤しかるスキル⑥総合演習
<ul style="list-style-type: none">・思考特性の開発 演習と現実の業務から自己の行動特性を自己診断し、開発課題を考えます	<ul style="list-style-type: none">・目指す組織と私たちの行動ビジョンと行動を明確にする	<ul style="list-style-type: none">・行動計画 研修を通じて学んだこと、これから実行することを宣言します

※当日のカリキュラム内容は若干の変更をさせて頂く可能性もございます。ご了承くださいませようお願いします。

担当講師

石村 精治講師

SMBC ラーニングサポート(株)
部長 シニア・インストラクター

【プロフィール】

1981年大阪大学法学部卒業後、住友銀行（現三井住友銀行）入行、国際統括部長代理、国際業務部長代理、五反田支店外国課長、研修所上席所長代理、蒲田西支店長、人材開発部上席推進役、信託業務室長、本店（出向）を経て、現職。

受講料

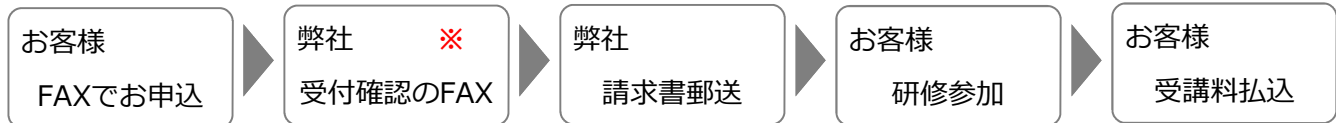
- ・資料代、昼食代、消費税（10%）全て込みです。
- ・宿泊の手配を弊社に依頼する場合には、1泊分の宿泊費(1泊13,000円。ホテルでの朝食・税・サービス料含)が加算されます。
- ・宿泊は原則禁煙室となります。喫煙室を希望される方、および、研修前日の宿泊予約(研修の宿泊と同料金)を希望される場合は備考欄にお書き添え下さい。なお、前日の宿泊のご清算は、各自でお願いします。

投資先※	通い（宿泊の手配を弊社に依頼しない）の場合	66,000円
	宿泊の手配を弊社に依頼する場合	79,000円
一般	通い（宿泊の手配を弊社に依頼しない）の場合	88,000円
	宿泊の手配を弊社に依頼する場合	101,000円

※投資先とは、研修申込日現在で東京中小企業投資育成(株)が出資している企業のことを言います。

お申し込みから研修当日までの流れ

本紙に必要な事項をご記入いただき、FAXにて弊社までお送りください。（FAX03-3499-0819）



※お申込から2営業日以内に、弊社よりお申し込み受付確認の連絡がない場合には、お手数ではございますが、ご確認の連絡を頂きますようお願い申し上げます。

申込書

FAX : 03-3499-0819

貴社名：

（どちらかを○で囲んでお示しください） 投資先 ・ 一般

TEL:

FAX:

住所：〒

-

	ご芳名（よみがな）	部署／役職				メールアドレス	
申込責任者							
	ご芳名（よみがな）	性別	年齢	部署／役職	組	宿泊※	備考
参加者	-----					有 / 無	
参加者	-----					有 / 無	
参加者	-----					有 / 無	
参加者	-----					有 / 無	

【お問い合わせ】 ビジネスサポート部 担当：山下 TEL：03-3499-0755 kenshu@sbic.co.jp

※宿泊につきまして、喫煙部屋・禁煙部屋のご希望にそちら様に努力いたしますが、必ずしもご希望に沿えない場合もありますことをご了承ください。宿泊は、研修会場から近い、ホテルメッツ渋谷（<http://www.hotelmets.jp/shibuya/>）を予定しています。
※ご記入いただきました個人情報は、参加者名簿として、また研修の企画・運営・実施のため使用する他、関連するアフターサービス、必要な情報の提供及び投資育成制度に関する各種ご案内のために使用します。