

人材育成の基本的な考え方を学ぶ



新入社員指導担当者研修

開催日時：2023年3月15日(水) 10:00～17:00

<研修の狙い>

新入社員の定着と早期戦力化のために、指導担当者に対して育成に必要な意識とスキルを付与します。また、新入社員の指導を通じ、指導担当者自身が成長していけるよう導きます。

<特徴>

近年の新入社員にマッチした指導方法を実習を通じて身に付けていただきます。

担当講師

(株)ヒューマンテック
代表取締役
経営コンサルタント

濱田 秀彦 氏

早稲田大学卒業後、住宅メーカー関連会社へ入社、最年少支店長を経て人材開発会社に転職。営業マネージャー、経営企画マネージャーを経て独立。現在は、(株)ヒューマンテック代表取締役。

マネジメント、コミュニケーション、キャリア開発のコンサルタントとして毎年150日以上講演・セミナーを行う。著書「あなたが部下から求められているシリアスな50のこと」ほか。



対象

新入社員の指導役

日程

2023年3月15日(水)
10:00～17:00
(昼食を御用意します)

募集人数

25名程度

主催

東京中小企業投資育成(株)
TEL:03-3499-0755

会場

投資育成ビル研修室
東京都渋谷区渋谷3-29-22

研修カリキュラム

オリエンテーション

近年の新入社員の特徵

1. 人材育成の基本的考え方

- ・育成の原点
- ・育成とは何をすることか
- ・人材育成を進める3つのアプローチ
- ・OJTを効果的にすすめるコツ
- ・新人の手本になる先輩像とは
- ・3つの指導方法

◇解説・グループ討議

2. 指導の実践Ⅰ ティーチング

- ・わかりやすく教えるためのポイント
- ・新人に向けたティーチング演習

◇解説・演習

3. 指導の実践Ⅱ トレーニング

- ・トレーニングの進め方
- ・トレーニングデモンストレーション

◇解説・演習

4. 指導の実践Ⅲ コーチング

- ・コーチングのコンセプト
- ・傾聴実習
- ・円滑な日常会話
- ・コーチング演習
- ・ほめ方/叱り方

◇解説・実習・演習

5. 育成計画の作り方

- ・育成計画作成のポイント
- ・実践に向けた整理

◇解説・演習

※当日のカリキュラム内容は若干の変更をする場合もあります。予めご了承くださいませよう願いたします。

受講者の声

「自分自身に新入社員の指導者としての能力・資質があるのか不安だったが、コツ、やり方をマスターすれば、人並みに出来るようになると自信がついた。」

「ティーチング、トレーニングの進め方やタイプ別の指導方法など、具体的にロールプレイングを交えながら学べたので、大変勉強になった。」

「今まで自己流で指導していたので、今日の研修で学んだことを活かしていきたい。また他の新入社員のトレーナーにも伝えていきたい。」

受講料について

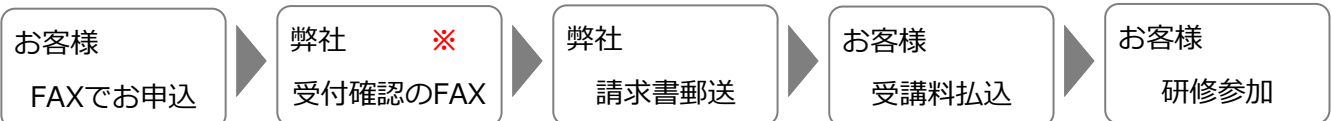
・資料代、昼食代を含みます。（記載金額は税抜きの価格となります。）

投資先※	22,000円（税込）
一 般	28,600円（税込）

※投資先とは、研修申込日現在で東京中小企業投資育成(株)が出資している企業のことをいいます。

お申し込みから研修当日までの流れ

本紙に必要事項をご記入いただき、FAXにて弊社までお送りください。（FAX03-3499-0819）



※お申込から2営業日以内に、弊社よりお申し込み受付確認の連絡がない場合には、お手数ではございますが、ご確認の連絡を頂きますようお願い申し上げます。

申 込 書
FAX : 03-3499-0819

貴社名：				TEL：
（どちらかを○で囲んでお示しください）	投資先	・	一 般	FAX：
住所：〒	—			
	ご芳名（よみがな）	部署／役職		メールアドレス
申込責任者	-----			
	ご芳名（よみがな）	年齢	部署／役職	備考
参加者	-----			
参加者	-----			
参加者	-----			
参加者	-----			

【本研修の問い合わせ】 ビジネスサポート部 担当：山下 TEL：03-3499-0755 kenshu@sbic.co.jp

個人情報保護に係る利用目的：申込書にご記入いただきました個人情報は、参加者名簿として、また研修の企画・運営・実施のため使用する他、関連するアフターサービス、必要な情報の提供及び投資育成制度に関する各種ご案内のために使用します。

ご参加要領：申込みが少数の場合や自然災害等が発生した場合等、諸般の事情により開催を中止させていただく場合がございます。